

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА КЫЗЫЛА
ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ ИМЕНИ НАДИ РУШЕВОЙ

ПРИКАЗ № 0803-6-01/118-од

г. Кызыл

25 ноября 2025 г.

**Об утверждении Положения о видеонаблюдении
и внесении изменений в Правила внутреннего
трудового распорядка**

В соответствии со ст. 11 Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 г. N 152-ФЗ, главы 14 Трудового кодекса РФ, Закона РФ «О частной детективной и охранной деятельности в РФ от 11.03.1992 г. № 2487-1, ст. 152.1 ГК РФ (Охрана изображения гражданина), Постановления Правительства РФ «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» от 01.11.2012г. № 1119 в целях повышения уровня безопасности обучающихся, работников и посетителей, предотвращения преступлений и иных деяний, фиксации нарушений общественного порядка, для своевременного выявления нарушений трудовой дисциплины, предотвращения хищения и поддержания порядка на рабочих местах, выявления фактов хищения имущества и контроля за соблюдением пропускного режима в зданиях и на территории МБУ ДО г. Кызыла «ДШИ им. Н. Рушевой», в соответствии с Уставом школы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о видеонаблюдении в МБУ ДО г. Кызыла «ДШИ им. Н. Рушевой» (Приложение № 1).
2. Назначить ответственным лицом за исправность и своевременное обслуживание системы видеонаблюдения системного администратора Араптан Айдысмаа Адимовну.
3. Педагогу-библиотекарю Бегзи Римме Седип-ооловне разместить Положение о видеонаблюдении на официальном сайте сети Интернет.
4. Секретарю учебной части Сарыглар Анне Викторовне обеспечить ознакомление всех сотрудников с Положением о видеонаблюдении под подпись.
5. Контроль исполнением настоящего Приказа возлагаю на заместителя директора по АХЧ Дапый-оол Наталью Юрьевну.

Директор



Е.К. Оюн

УТВЕРЖДЕНО



Приказом директора
МБУ ДО г. Казыла
«ДШИ им. Н. Рушевой»

Е.К. Оюн

от 25.11.2025 № 0803-6-01/118-од

ПОЛОЖЕНИЕ О СИСТЕМЕ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ в МБУ ДО города Казыла «Детская школа искусств им. Н. Рушевой»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в целях повышения уровня безопасности обучающихся, работников и посетителей, предотвращения преступлений и иных деяний, фиксации нарушений общественного порядка, для своевременного выявления нарушений трудовой дисциплины, предотвращения хищения и поддержания порядка на рабочих местах, выявления фактов хищения имущества и контроля за соблюдением пропускного режима в помещениях, здании и на территории МБУ ДО г. Казыла «ДШИ им. Н. Рушевой» (далее – школа), и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.

1.2. Система видеонаблюдения является открытой и предназначена для визуального наблюдения записи происходящих событий в зданиях, на территории и в помещениях школы по адресам:

1.2.1. г. Казыл, ул. Красных партизан, д. 11 (отдельно стоящее здание с территорией);

1.2.2. г. Казыл, ул. Кочетова, д. 51 (помещения, занимаемые на 1 и 2 этажах левого крыла здания).

Запись ведется круглосуточно в автоматическом режиме.

1.3. Организация видеонаблюдения осуществляется в строгом соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных», главой 14 Трудового кодекса РФ, Законом РФ «О частной детективной и охранной деятельности в РФ от 11.03.1992 г. № 2487-1, ст. 152.1 ГК РФ (Охрана изображения гражданина), Постановлением Правительства РФ «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» от 01.11.2012г. № 1119.

2. ТЕРРИТОРИЯ ПОКРЫТИЯ КАМЕР НАБЛЮДЕНИЯ

2.1. В здании художественного отделения по адресу: г. Казыл, ул. Красных партизан, д. 11 система видеонаблюдения охватывает следующие зоны:

- входные группы и фойе - 2 шт.;
- внешняя территория здания – 2 шт.

2.2. В помещениях, занимаемых на 1 и 2 этажах левого крыла здания ЦОД «Сылдысчыгаш» по адресу: г. Кызыл, ул. Кочетова, д. 51:

- входные группы и коридоры - 5 шт.

Запрещено устанавливать камеры видеонаблюдения в раздевалках, туалетах и комнатах отдыха педагогического состава и учащихся.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ

- 3.1. Решение об установке системы видеонаблюдения принимается решением директора школы.
- 3.2. Система видеонаблюдения включает в себя ряд технических средств, таких как: видеокамеры, видеомониторы, серверы, системы хранения видеоданных, маршрутизаторы, коммуникации.
- 3.3. Монтаж и техническое обслуживание системы видеонаблюдения осуществляется подрядной организацией, имеющей лицензию.
- 3.4. В системе видеонаблюдения запрещается использование устройств, предназначенных для негласного получения информации (скрытых видеокамер).

Камеры позволяют осуществлять непрерывную запись изображений и звука, хранение и воспроизведение архивных файлов.

4. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СИСТЕМЫ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ

4.1. Система видеонаблюдения внедрена для решения следующих задач:

- видеофиксация объектов школы и помещений в реальном времени с целью выявления и пресечения происшествий как техногенного, так и антропогенного характера;
- повышение безопасности обучающихся, работников и посетителей школы;
- пресечение противоправных действий;
- ускорение реагирования на возгорание/задымление, повышение эффективности противопожарной защиты;
- предотвращения преступлений и иных деяний;
- фиксации нарушений общественного порядка;
- расследование инцидентов, установление личностей участников инцидентов;
- выявление нарушений трудовой дисциплины;
- предотвращения хищения и поддержания порядка на рабочих местах;
- выявления фактов хищения имущества;
- контроль за соблюдением пропускного режима в помещениях, здании и на территории школы.

4.2. Видеонаблюдение осуществляется также с целью документальной фиксации всего происходящего на объектах (помещениях) школы, в том числе противоправных действий. В случае необходимости, материалы видеозаписей, полученных камерами

видеонаблюдения, могут быть использованы в качестве доказательства в уголовном или гражданском судопроизводстве, а также для установления личности, лица, совершившего соответствующее противоправное действие.

5. МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1 Видеоизображение человека является персональными данными (**не является биометрическими персональными данными**), на эти данные распространяются все нормы и положения, утвержденные в школе.

5.2. Для видеоизображений принимаются меры по защите персональных данных, описанные в разделе 4 Положения о защите и обработке персональных данных.

5.3. Должностные лица, допущенные к работе с системой видеонаблюдения, подписывают соглашение о неразглашении персональных данных.

5.4. Должностные лица, виновные в нарушении норм, регулирующих вопросы по защите персональных данных, несут уголовную, административную и дисциплинарную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. ХРАНЕНИЕ АРХИВНЫХ ЗАПИСЕЙ

1. Все записи хранятся на серверах видеосервера сроком не менее 30 календарных дней.
2. Просмотр архива возможен только сотрудникам службы безопасности и руководителям структурных подразделений по согласованию с директором школы.
3. Передача видеозаписей правоохранительным органам возможна лишь по официальному письменному запросу и оформляется соответствующим актом.

7. РАСПРОСТРАНЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ О ВИДЕОНАБЛЮДЕНИИ

Школа обязана размещать объявления в общедоступных местах, предупреждая учащихся, преподавателей и гостей о работе системы видеонаблюдения. Информационные таблички размещаются возле каждого места расположения камер.

8. КОНТРОЛЬ РАБОТОСПОСОБНОСТИ СИСТЕМЫ

Системным администратором 1 раз в месяц проводится проверка состояния оборудования. Результаты проверок фиксируются в специальном журнале.

9. РЕГУЛЯЦИЯ ДОСТУПА К ВИДЕОДАНЫМ

Доступ к системе видеонаблюдения имеют ограниченный круг лиц, включая заместителя директора по АХЧ, сотрудника, обслуживающей подрядной организации и системного администратора. Остальные лица допускаются к данным по специальному распоряжению директора школы.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕ ПРАВИЛ

За несоблюдение настоящего Положения предусмотрена дисциплинарная ответственность согласно Трудовому кодексу Российской Федерации.



УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
МБУ ДО г. Кызыла
«ДШИ им. Н. Рушевой»

Е.К. Оюн

от 25.11.2025 № 0803-6-01/118-од

ПОЛОЖЕНИЕ О СИСТЕМЕ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ в МБУ ДО города Кызыла «Детская школа искусств им. Н. Рушевой»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в целях повышения уровня безопасности обучающихся, работников и посетителей, предотвращения преступлений и иных деяний, фиксации нарушений общественного порядка, для своевременного выявления нарушений трудовой дисциплины, предотвращения хищения и поддержания порядка на рабочих местах, выявления фактов хищения имущества и контроля за соблюдением пропускного режима в помещениях, здании и на территории МБУ ДО г. Кызыла «ДШИ им. Н. Рушевой» (далее – школа), и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.

1.2. Система видеонаблюдения является открытой и предназначена для визуального наблюдения записи происходящих событий в зданиях, на территории и в помещениях школы по адресам:

1.2.1. г. Кызыл, ул. Красных партизан, д. 11 (отдельно стоящее здание с территорией);

1.2.2. г. Кызыл, ул. Кочетова, д. 51 (помещения, занимаемые на 1 и 2 этажах левого крыла здания).

Запись ведется круглосуточно в автоматическом режиме.

1.3. Организация видеонаблюдения осуществляется в строгом соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных», главой 14 Трудового кодекса РФ, Законом РФ «О частной детективной и охранной деятельности в РФ от 11.03.1992 г. № 2487-1, ст. 152.1 ГК РФ (Охрана изображения гражданина), Постановлением Правительства РФ «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» от 01.11.2012г. № 1119.

2. ТЕРРИТОРИЯ ПОКРЫТИЯ КАМЕР НАБЛЮДЕНИЯ

2.1. В здании художественного отделения по адресу: г. Кызыл, ул. Красных партизан, д. 11 система видеонаблюдения охватывает следующие зоны:

- входные группы и фойе - 2 шт.;
- внешняя территория здания – 2 шт.

2.2. В помещениях, занимаемых на 1 и 2 этажах левого крыла здания ЦОД «Сылдысчыгаш» по адресу: г. Кызыл, ул. Кочетова, д. 51:

- входные группы и коридоры - 5 шт.

Запрещено устанавливать камеры видеонаблюдения в раздевалках, туалетах и комнатах отдыха педагогического состава и учащихся.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ

- 3.1. Решение об установке системы видеонаблюдения принимается решением директора школы.
- 3.2. Система видеонаблюдения включает в себя ряд технических средств, таких как: видеокамеры, видеомониторы, серверы, системы хранения видеоданных, маршрутизаторы, коммуникации.
- 3.3. Монтаж и техническое обслуживание системы видеонаблюдения осуществляется подрядной организацией, имеющей лицензию.
- 3.4. В системе видеонаблюдения запрещается использование устройств, предназначенных для негласного получения информации (скрытых видеокамер).

Камеры позволяют осуществлять непрерывную запись изображений и звука, хранение и воспроизведение архивных файлов.

4. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СИСТЕМЫ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ

4.1. Система видеонаблюдения внедрена для решения следующих задач:

- видеофиксация объектов школы и помещений в реальном времени с целью выявления и пресечения происшествий как техногенного, так и антропогенного характера;
- повышение безопасности обучающихся, работников и посетителей школы;
- пресечение противоправных действий;
- ускорение реагирования на возгорание/задымление, повышение эффективности противопожарной защиты;
- предотвращения преступлений и иных деяний;
- фиксации нарушений общественного порядка;
- расследование инцидентов, установление личностей участников инцидентов;
- выявление нарушений трудовой дисциплины;
- предотвращения хищения и поддержания порядка на рабочих местах;
- выявления фактов хищения имущества;
- контроль за соблюдением пропускного режима в помещениях, здании и на территории школы.

4.2. Видеонаблюдение осуществляется также с целью документальной фиксации всего происходящего на объектах (помещениях) школы, в том числе противоправных действий. В случае необходимости, материалы видеозаписей, полученных камерами

видеонаблюдения, могут быть использованы в качестве доказательства в уголовном или гражданском судопроизводстве, а также для установления личности, лица, совершившего соответствующее противоправное действие.

5. МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1 Видеоизображение человека является персональными данными (**не является биометрическими персональными данными**), на эти данные распространяются все нормы и положения, утвержденные в школе.

5.2. Для видеоизображений принимаются меры по защите персональных данных, описанные в разделе 4 Положения о защите и обработке персональных данных.

5.3. Должностные лица, допущенные к работе с системой видеонаблюдения, подписывают соглашение о неразглашении персональных данных.

5.4. Должностные лица, виновные в нарушении норм, регулирующих вопросы по защите персональных данных, несут уголовную, административную и дисциплинарную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. ХРАНЕНИЕ АРХИВНЫХ ЗАПИСЕЙ

1. Все записи хранятся на серверах видеосервера сроком не менее 30 календарных дней.

2. Просмотр архива возможен только сотрудникам службы безопасности и руководителям структурных подразделений по согласованию с директором школы.

3. Передача видеозаписей правоохранительным органам возможна лишь по официальному письменному запросу и оформляется соответствующим актом.

7. РАСПРОСТРАНЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ О ВИДЕОНАБЛЮДЕНИИ

Школа обязана размещать объявления в общедоступных местах, предупреждая учащихся, преподавателей и гостей о работе системы видеонаблюдения. Информационные таблички размещаются возле каждого места расположения камер.

8. КОНТРОЛЬ РАБОТОСПОСОБНОСТИ СИСТЕМЫ

Системным администратором 1 раз в месяц проводится проверка состояния оборудования. Результаты проверок фиксируются в специальном журнале.

9. РЕГУЛЯЦИЯ ДОСТУПА К ВИДЕОДАНЫМ

Доступ к системе видеонаблюдения имеют ограниченный круг лиц, включая заместителя директора по АХЧ, сотрудника, обслуживающей подрядной организации и системного администратора. Остальные лица допускаются к данным по специальному распоряжению директора школы.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕ ПРАВИЛ

За несоблюдение настоящего Положения предусмотрена дисциплинарная ответственность согласно Трудовому кодексу Российской Федерации.