МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА КЫЗЫЛА
ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ ИМЕНИ НАДИ РУШЕВОЙ

ПРИКАЗ №46 о/д

г. Кызыл от «28» 09 2023 г.

О структурных подразделениях

Руководствуясь Уставом МБУ ДО г. Кызыла «ДШИ им. Н. Рушевой» на основании решения Педагогического Совета (протокол №3 от 30.08.2023 г.),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Образовать дополнительно в структуре МБУ ДО г. Кызыла «ДШИ им. Н. Рушевой» - отделение национальных инструментов
2. Назначить заведующей отделением национальных инструментов - Сагды А.Н.
3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения;
4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Врио директора Оюн Е.К.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБУ ДО г. Кызыла
«ДШИ им. Н. Рушевой»
№40-1 от 24.08. 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯХ
(в редакции приказа № 46 от «26» 09 2023 г.)

I. Общие положения

1.1. МБУ ДО г. Кызыла «Детская школа искусств им. Н. Рушевой» (далее – ДШИ) самостоятельна в формировании своей структуры. Деятельность Школы осуществляется в виде образовательно – воспитательного процесса. Образовательно – воспитательный процесс в ДШИ структурирован по образовательным областям:

- музыкальное искусство;
- хореографическое искусство;
- изобразительное искусство;

1.2. Образовательная область в ДШИ может быть организована в виде относительно самостоятельных структурных единиц – отделений. В состав отделений могут входить методические объединения преподавателей. Структурные подразделения ДШИ установлены по видам искусства:

1. художественное отделение
2. хореографическое отделение
3. фортепианное отделение
4. народное отделение
5. отделение национальных инструментов
6. вокальное отделение
7. отделение музыкально-теоретических дисциплин

Кроме того, в ДШИ организовано платное подготовительное отделение.

1.3. Руководство отделениями осуществляется заместителями директора по учебной, учебно-воспитательной и учебно-методической работе.

1.4. Отделение осуществляет свою деятельность в соответствии с общешкольным планированием и взаимодействует с другими структурными подразделениями Школы.

1.5. Преподаватели, работающие в структурном подразделении, являются членами педагогического коллектива Школы, принимают участие в работе Педагогического совета, Методического совета.

1.6. Управление деятельностью отделения происходит согласно Уставу Школы. Непосредственно функцию управления выполняет заведующий отделением назначаемый из педагогических работников директором Школы на учебный год.

1.8. В структуру отделений входят методические объединения преподавателей. Руководители отделений назначаются и утверждаются приказом директора на учебный год.

II. Цели и задачи

2.1. Деятельность структурных подразделений направлена на реализацию образовательных программ дополнительного образования: предпрофессиональных и общеразвивающих.

2.2. Основная цель – обеспечение благоприятных условий для художественно-эстетического воспитания детей, приобретения ими знаний, умений, навыков в области выбранного вида искусства, опыта творческой деятельности.

2.3. Задачи:

- участие в создании единого культурно-образовательного пространства ДШИ, расширение социальной среды влияния;
- широкое внедрение художественного образования как фактора интеллектуального роста, способствующего раскрытию творческого потенциала детей и юношества;
- формирование устойчивой мотивации к творческой деятельности, как в самой школе, так и после её окончания;
- выявление художественно одарённых детей и молодёжи, обеспечение их качественного образования и профессионального самоопределения.

III. Функции

Структурное подразделение в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

3.1. Осуществляет образовательный процесс, исходя из государственной гарантии прав граждан на получение дополнительного образования;

3.2. Строит образовательный процесс отделения на основе учебного плана;

3.3. Вносит предложения администрации школы о составлении расписаний занятий с учетом пожеланий учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся;

3.4. Определяет формы, методы и средства обучения с учётом специфики образовательной программы;

3.5. Участвует в разработке Плана работы школы с учётом запросов детей, потребностей социума;

3.6. Накапливает, обобщает и распространяет опыт педагогической и методической деятельности согласно образовательной программе;

3.7. Осуществляет непосредственное сотрудничество со средними и высшими образовательными заведениями искусства и культуры;

3.8. Может быть базой учебно-методической практики для студентов среднего и высшего профессионального звена при заключении договора о сотрудничестве;

3.9. Осуществляет творческие контакты с организациями-партнерами;

3.10. Проводит родительские собрания, воспитательные, культурно-просветительные и другие мероприятия, организует консультативную помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних учащихся.

IV. Права

Преподаватели структурного подразделения для обеспечения выполнения своих задач и функций имеют право:

4.1. Выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, методы оценки знаний учащихся;

4.2. Представлять на рассмотрение директора ДШИ предложения по вопросам своей деятельности;

4.3. Получать от директора Школы и его заместителей информацию, необходимую для осуществления своей деятельности;

4.4. Повышать профессиональную квалификацию, проходить аттестацию.

V. Библиотека

5.1. С целью методического обеспечения учебного процесса в ДШИ создаются библиотека и фонотека.

5.2. Фонды библиотеки и фонотеки формируются из нотных сборников, учебных и учебно-методических изданий, аудио и видеокассет, и дисков в соответствии с образовательными программами ДШИ.

5.3. Право доступа к фондам библиотеки и фонотеки предоставляется учащимся и преподавателям ДШИ.

5.4. Учет и выдача материалов, контроль за сохранностью и обновлением фондов осуществляется библиотекарем.

VI. Создание, ликвидация и реорганизация отделения, отдела, комиссии

7.1. Отделение, методическое объединение создаётся, реорганизуется или ликвидируется в случае изменения задач и функций образовательного учреждения приказом директора по согласованию с педагогическим советом.